

**UNITATEA CONSOLIDATĂ PENTRU IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA
PROIECTELOR ÎN DOMENIUL AGRICULTURII, FINANȚATE DE BANCA MONDIALĂ
PROIECTUL „INVESTIȚII PENTRU GUVERNANȚĂ, CREȘTERE ȘI REZILIENȚĂ ÎN
AGRICULTURĂ (AGGRI)”**

**TERMENI DE REFERINȚĂ
COORDONATOR AL COMPONENTEI FORTIFICAREA REZILIENȚEI PRIN SERVICII DE
IRIGARE**

1. PREMISE

La 5 iunie 2023 a fost semnat Acordul de Împrumut dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD) pentru proiectul **AGGRI**. Acordul a fost ratificat de către Parlamentul Republicii Moldova, prin adoptarea Legii nr. 217 din 20 iulie 2023 și promulgat de către Președintele Republicii Moldova la 31 iulie 2023. Legea cu privire la ratificarea Acordului de Împrumut a fost publicată în Monitorul Oficial al Guvernului Republicii Moldova nr. 291-295, art. 510 din 04 august 2023. Proiectul a fost declarat intrat în vigoare de către BIRD la 02 octombrie 2023.

Scopul Proiectului este de a îmbunătăți furnizarea serviciilor agricole publice, stimula creșterea orientată către piață și spori reziliența beneficiarilor, precum și, în cazul producerii unei situații de criză sau urgență eligibile, de a asigura o intervenție promptă și eficientă la o astfel de situație.

Obiectivul de dezvoltare al Proiectului va fi realizat prin indicatori precum: 1. Accesul îmbunătățit al producătorilor agricoli la serviciile agricole publice și la programele de sprijin (dezagregate în funcție de (i) tipul de sprijin; (ii) tipul și dimensiunea exploatației agricole; și (iii) gen (prestarea de servicii agricole publice)); 2. Creșterea vânzărilor de către beneficiarii lanțului valoric vizat (dezagregate în funcție de (i) tipul de beneficiar susținut de proiect (fermieri, agenți economici) și (ii) gen (orientare către piață)); 3. Creșterea productivității medii a exploatațiilor agricole care accesează servicii de irigare (dezagregate în funcție de (i) tipul de beneficiar susținut de proiect (fermieri, agenți economici, AUAI) și (ii) gen (reziliență)); 4. Creșterea nivelului de conformitate cu cerințele UE privind siguranța alimentelor de către beneficiarii vizați (dezagregați în funcție de: (i) tip de beneficiar (fermieri, agenți economici, actori din lanțul valoric al creșterii animalelor/plantelor) și (ii) gen (orientare către piață; reziliență)). Termeni de Referință sunt elaborați pentru oferirea sprijinului pentru implementarea celor cinci componente din cadrul Proiectului AGGRI:

Componenta 1: Consolidarea guvernancei sectoriale și a managementului cunoștințelor agricole

Sub-componenta 1.1: Îmbunătățirea funcționalității AIPA

Îmbunătățirea funcționalității AIPA prin, *inter alia*: (a) acordarea de suport AIPA în alinierea la cerințele fiduciare ale UE, (b) oferirea de asistență tehnică pentru identificarea soluțiilor la deficiențele actuale de resurse umane prin reforme care vizează creșterea autonomiei financiare și a capacității AIPA de a atrage și reține personal calificat, (c) îmbunătățirea nivelului de dotare a AIPA și a oficiilor sale teritoriale cu mijloacele tehnice necesare în vederea asigurării unui mediu de lucru eficient, facilitarea procesului de digitalizare și asigurarea cu mijloace de transport pentru o mai bună monitorizare în teren; (d) efectuarea unei evaluări a proceselor de afaceri din perspectiva optimizării digitale și, ulterior, dezvoltarea și implementarea inițiativelor specifice de e-transformare.

Sub-componenta 1.2: Fortificarea sistemelor de calitate și siguranță a alimentelor

Fortificarea sistemelor de calitate și siguranță a alimentelor prin implementarea îmbunătățirilor tehnice pentru managementul siguranței alimentelor, inclusiv: (i) consolidarea rețelei medicilor veterinari de stat (ii) achiziționarea de echipamente de testare pentru laboratoarele de referință ale ANSA pentru acreditarea de noi metode; (iii) definitivarea registrului fitosanitar cu includerea noilor module, inclusiv pe material

semincer al Împrumutatului, inclusiv verificarea și actualizarea datelor, și (iv) proiectarea și implementarea unui sistem online de certificare sanitar-veterinară în cadrul E-ANSA.

Sub-componenta 1.3: Îmbunătățirea accesului la cunoștințe agricole

Îmbunătățirea accesului la cunoștințe agricole prin, *inter alia*:

(a) Sprijin pentru managementul cunoștințelor agricole prin: (i) susținerea înființării și operaționalizării CCAR prin furnizarea de asistență tehnică, inclusiv o evaluare a lacunelor existente în cunoștințele agricole și oferirea de recomandări și achiziționarea de echipamente și (ii) implementarea recomandărilor selectate urmare a evaluării, inclusiv cu privire la (A) actualizarea cadrului legal și a celui normativ în vederea extinderii și finanțării managementului cunoștințelor pentru CCAR și entitățile regionale MAIA; (B) abordarea necesităților de instruire și consolidare a capacităților prin dezvoltarea și organizarea de programe de coaching și formare de formatori pentru entitățile implicate în furnizarea de servicii de consiliere; (C) dezvoltarea de instrumente digitale pentru promovarea accesului la cunoștințele esențiale, inclusiv aplicații dedicate web și mobile, sisteme de mesagerie și de alertă de mesagerie vocală, cursuri video on-line, baze de date consolidate și chioșcuri informaționale; și (E) descentralizarea managementului cunoștințelor agricole și furnizarea de servicii de consultanță către camerele agricole care urmează a fi create.

(b) Promovarea excelenței în serviciile veterinare prin înființarea și operaționalizarea Centrelor de Excelență Veterinară, care (i) vor asigura transferul de cunoștințe și cele mai bune practici, inclusiv practicile emergente de adaptare la schimbările climatice, către crescătorii de animale, (ii) vor oferi oportunități de formare continuă medicilor veterinari practicieni (inclusiv pentru Rețeaua medicilor veterinari de stat), inclusiv cu privire la vulnerabilitățile legate de schimbările climatice, (iii) vor oferi acces la cunoștințe privind serviciile de selecție/reproducere artificială îmbunătățite/de înaltă calitate, management îmbunătățit al efectivelor și caracteristicilor de productivitate, analize ale regimului de nutriție și proliferarea cunoștințelor privind regimuri de hrănire specifice și alte instrumente de maximizare a productivității și de îmbunătățire a sănătății și bunăstării animalelor.

Componenta 2: Promovarea dezvoltării sub-sectoarelor neperformante

Sub-componenta 2.1: Suport investițional pentru promovarea creșterii

Promovarea dezvoltării lanțului valoric în producția de lactate, carne, legume și produse de nișă în conformitate cu cerințele de mediu și siguranță ale UE prin oferirea de granturi investiționale producătorilor din sectorul zootehnic pentru a crește productivitatea, îmbunătăți standardele de producție și calitatea produselor. Subcomponenta își propune să stimuleze tranziția către grade mai înalte de comercializare și industrializare a exploatațiilor agricole, în afara gospodăriilor casnice dominante în prezent, promovând în același timp durabilitatea ecologică, bunăstarea animalelor și mijloacele de trai îmbunătățite pentru populația zonelor rurale. În plus, subcomponenta va oferi finanțare pentru promovarea practicilor și tehnologiilor care reduc emisiile de GES ale exploatațiilor zootehnice, cum ar fi managementul gunoiului de grajd, digestia anaerobă, captarea biogazului pentru producerea de energie și rasele îmbunătățite.

Sub-componenta 2.2: Fortificarea capacităților și sprijin pentru dezvoltarea afacerilor

Acordarea de sprijin pentru fortificarea capacităților și dezvoltarea afacerilor crescătorilor de animale și producătorilor horticoli, printre altele, în: pregătirea planurilor de afaceri, crearea și dezvoltarea de parteneriate productive, consultanță și instruire privind integrarea lanțului valoric și implementarea măsurilor de adaptare la schimbările climatice și de atenuare a efectelor acestora.

Componenta 3: Fortificarea rezilienței prin servicii de irigare

Sub-componenta 3.1: Reabilitarea infrastructurii de irigare

a) Reabilitarea SCI Tudora și interconectarea infrastructurii cu SCI Caplani: reconstrucția stației de captare a apei și înlocuirea conductei de aducțiune spre bazinul de acumulare a apei existent din cadrul SCI Tudora, inclusiv reabilitarea acestuia, reconstrucția stației de repompare din cadrul SCI Tudora și construcția unei noi conducte primare de aducțiune a apei (inclusiv cu rețele secundare pentru conectarea

bazinelor existente de acumulare apei, cât și a altor echipamente de irigare) pentru interconectarea cu infrastructura SCI Caplani, precum și actualizarea și/sau finalizarea documentației de proiect (*dacă nu există*).

b) Reabilitarea SCI „Tețcani” și interconectarea acestuia cu SCI „Corjeuți” (raionul Briceni) - reabilitarea infrastructurii existente al SCI „Tețcani”, cât și reabilitarea a 2 stații de pompare existente, pentru aducțiunea apei din râul Prut către SCI „Tețcani”, De asemenea, proiectul va crea precondiții pentru interconectarea SCI „Corjeuți” la SCI „Tețcani”, precum și actualizarea și/sau finalizarea documentației de proiect (*dacă nu există*).

c) SCI „Etulia” - reabilitarea parțială a infrastructurii SCI „Etulia” în extravilanul localităților Etulia și Alexandru Ioan Cuza. Se prevede reabilitarea sorbului din lacul Cahul, reabilitarea stațiilor de pompare existente de captare și repompare, acoperirea unui canal cu geomembrană (1,6 km) și înlocuirea celui de al doilea cu conductă cu o lungime de circa 15,3 km. De asemenea, se preconizează construcția a 2 stații de repompare noi și a 2 bazine de acumulare cu o capacitate totală de circa 92 mii m3, precum și actualizarea și/sau finalizarea documentației de proiect (*dacă nu există*).

Finanțarea se va efectua în dependență de disponibilitatea documentației de proiect și conform criteriilor pentru includerea sistemelor de irigații pe lista de investiții în cadrul proiectului stabiliți în Anexa nr.1 din Manual.

Subcomponenta 3.2: Consolidarea mediului favorabil pentru managementul sistemelor de irigare

Acordarea de sprijin pentru îmbunătățirea mediului necesar pentru reabilitarea SCI-urilor vizate, inclusiv: (a) oferirea de supraveghere tehnică, (b) oferirea de instruire pentru un management eficient și transparent, inclusiv pentru promovarea femeilor în funcții de conducere, (c) optimizarea funcționării schemelor de irigare, (d) îmbunătățirea legăturilor cu serviciile agro-meteorologice și (e) diseminarea cunoștințelor privind practicile de gestionare a riscurilor.

Componenta 4: Componenta de răspuns la situații de criză și urgență, la necesitate

Asigurarea răspunsului imediat la situații de criză și urgență, la necesitate. Situația de urgență și/sau criza eligibilă este orice eveniment natural sau provocat de om care a cauzat sau ar putea cauza în mod iminent un impact economic și/sau social negativ major asupra țării. Structura acestei componente va depinde de tipul și impactul unei situații de urgență și nu va fi limitată a priori la niciun sector, regiune sau activitate specifică. Activitățile finanțate de CERC vor fi determinate de cerere și de evenimente și vor fi detaliate într-un plan de acțiune al GRM. Definiția unei situații de urgență eligibile, condițiile pentru activarea CERC și o listă pozitivă a activităților finanțate care vor fi incluse în documentele juridice ale proiectului propus, precum și mecanismul procesului decizional și de implementare a CERC vor fi reflectate în Manualul operațional CERC, parte a MOP general.

Componenta 5: Managementul Proiectului

Componenta va sprijini costurile asociate cu implementarea și managementul proiectului, inclusiv monitorizarea și evaluarea, auditurile proiectului și conformitatea cu cerințele de mediu și sociale, achiziții și management financiar ale Proiectului.

2. OBIECTIVE

Consultantul va acționa ca Coordonator al Componentei (Consultant) și va furniza anumite servicii de consultanță pentru UCIMPA. Se așteaptă ca Consultantul să ofere asistență UCIMPA, MAIA și Agenției Naționale pentru Îmbunătățiri Funciare (ANIF) la toate etapele implementării activităților planificate pentru a asigura standardele de calitate ale proiectării și construcției, execuția lor în timp util, respectarea bugetului și a obiectivelor instituției. Consultantul va trebui, de asemenea, să participe la procesul de achiziții și desfășurarea lucrărilor de construcție legate de reabilitarea infrastructurii de irigație existente și de extinderea acesteia, care a fost reabilitată anterior. Acest lucru ar include, dar nu ar fi neapărat limitat la următoarele direcții:

- a) **Proiectare:** gestionarea proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la, revizuirea documentației de proiectare și a estimărilor de cost, identificarea erorilor și a posibilităților de optimizare a valorii, în coordonare cu Asociațiile Utilizatorilor de Apă și ANIF, recomandarea modificărilor de proiect, atunci când este necesar;
- b) **Achiziții:** furnizarea asigurării tehnice a calității pentru documentele de licitație, inclusiv Invitații la licitații (IFBs) pentru lucrări și Cereri de Propunere (RPF) pentru consultanți care vor fi achiziționați în legătură cu activitățile de investiții în infrastructură efectuate de instituție. La cererea conducerii, să participe în comisiile de evaluare pentru a revizui ofertele pentru lucrări, propunerile consultanților, în conformitate cu criteriile de calificare, evaluare și atribuire stabilite în documentele de licitație;
- c) **Construcție:** gestionarea și administrarea contractelor de lucrări de construcție atât din punct de vedere tehnic, cât și din punct de vedere administrativ;
- d) **Activități post-construcție:** Urmărirea: activitățile tipice pentru perioada de notificare a defecțiunilor; finalizarea contractelor de lucrări; servicii de inginer de supervizare pe durata perioadei de notificare a defecțiunilor, implementarea planului de operare și întreținere (O&M).

3. SARCINI DETALIATE

Responsabilitățile și sarcinile legate de Consultant includ, dar nu se limitează la:

- 1) Să fie punctul de contact și managerul contractului pentru contractele de lucrări și alți consultanți în infrastructură, așa cum au fost numiți de selectați de MAIA și UCIMPA în cadrul Proiectului AGGRI, în timp ce titularul va fi direct responsabil pentru următoarea atribuire specifică:

2) La gestionarea contractelor:

- Să monitorizeze și să raporteze progresul fizic și financiar al lucrărilor și serviciilor efectuate de contractanții de lucrări și de consultanții în activitatea de infrastructură;
- Asigurarea că contractanții furnizează detalii complete cu privire la progresul fizic și financiar și calitatea lucrărilor;
- Asigurarea că certificatele intermediare de plată emise de contractanți reflectă cu precizie lucrările fizice finalizate;
- Revizuirea stării tuturor permiselor de construcție și mediu necesare, inclusiv o actualizare periodică a statusului ca parte a cerințelor de raportare;
- Primirea de la inginerul propus rate unitare pentru noile elemente de lucrări în contractele de construcție, revizuește și face recomandări pentru aprobarea sau respingerea ratelor către MAIA și UCIMPA;
- Anticiparea pretențiilor care pot fi depuse de contractanți în legătură cu lucrările executate în cadrul activității de investiții în infrastructură și revizuirea recomandărilor pregătite de inginerul de construcție cu privire la pretențiile potențiale sau reale depuse de contractanții de lucrări. Analizați și faceți recomandări pentru un plan de acțiune necesar pentru a evita pretențiile potențiale și pentru rezolvarea lor eficientă și în timp util atunci când astfel de pretenții sunt depuse;
- În numele MAIA și UCIMPA, participarea la întâlnirile pentru analizarea pretențiilor dintre contractant și UCIMPA și să participe activ și să prezinte poziția instituțiilor.

3) La administrarea contractelor:

- Revizuirea modificărilor contractelor propuse de contractanți și să facă recomandări și sugestii pentru a sprijini conducerea UCIMPA în procesul de aprobare;

- Pregătirea justificărilor pentru modificarea contractului inițiată de conducerea UCIMPA;
- Asigurarea că contractul de achiziție publică original nu va fi modificat sau amendat într-un mod care invalidează procesul de achiziție publică în care furnizorul, contractantul sau consultantul a fost selectat pentru atribuirea contractului;
- Sprijin instituției în rezolvarea disputelor contractuale legate de pretenții și variații;
- Sprijin instituției în procedurile de închidere a contractelor și în acțiunile de suspendare sau reziliere a contractelor (inclusiv elaborarea justificărilor necesare);
- Să pregătească periodic rapoarte sau evaluări privind performanța anterioară a contractanților și a consultantilor în infrastructură.

ii) Să fie punctul focal în comunicarea și coordonarea cu toate autoritățile publice, utilitățile publice și experții sau agențiile de expertiză tehnică atunci când activitățile de infrastructură o cer;

iii) Să pre-probe și să aprobe în prealabil documentele livrabile, lucrările și plățile pentru consultanții și contractanții de infrastructură.

iv) Să conducă toate activitățile tehnice și de inginerie pe teren și în colaborare cu inginerul de irigații și cu alți consultanți în infrastructură, să revizuiască, să facă comentarii și să contribuie cu propuneri de îmbunătățire pentru conceptele de proiectare, proiecte detaliate, documentație tehnică și orice element de proiect legat de sursele de apă, stațiile de pompare, conductele de transmisie, rezervoarele, rețelele de distribuție, etc.

v) Să furnizeze direcții tehnice specifice contractanților cu privire la activitatea de investiții în infrastructură implementată și să se asigure că livrarea se face în timp util, inclusiv integrarea valorii de optimizare atunci când este aplicabilă, și materiale adecvate și calitatea lucrărilor executate;

vi) Să supervizeze și, în colaborare cu inginerul de irigații, să gestioneze modificările de proiect în timpul construcției pentru a asigura că desenele și specificațiile revizuite sunt predate contractantului la timp și să gestioneze orice ordine de modificare legate, atunci când este aplicabil;

vii) Să efectueze călătoriile frecvente și eficiente la șantierele de proiect, inclusiv șederi peste noapte atunci când este necesar, atât în timpul fazei de proiectare, cât și în timpul construcției, asigurându-se că părțile implicate urmăresc planurile convenite;

viii) Să se asigure că toate lucrările și activitățile de infrastructură sunt implementate conform normelor și standardelor existente și în conformitate cu politicile de mediu și sociale impuse de guvern și cele adoptate de instituție. Cu privire la orice problemă de mediu și social, să mențină contact permanent cu specialiștii transversali ai instituției, inclusiv ANIF, AUA-urile;

ix) Să pregătească rapoarte concise de progres lunar legate de activitățile de infrastructură referitoare la consultanții de proiectare, personalul de supraveghere tehnică a construcției, contractanții de lucrări și alții, după caz. Rapoartele vor identifica, de asemenea, riscuri existente și noi și vor dezvolta și oferi un plan de acțiune detaliat pentru a atenua astfel de riscuri. Formatul acestor rapoarte precum și procedura de aprobare a rapoartelor vor fi convenite între UCIMPA și Consultant după încheierea unui acord contractual;

x) Să ofere suport tehnic necesar pentru pregătirea licitațiilor pentru proiectare și construcții precum și angajarea consultanților de infrastructură și să efectueze revizuirea asigurării calității a documentelor de licitație. Să participe în comisiile de evaluare, dacă este solicitat;

xi) Să participe în comisiile de punere în funcțiune și de acceptare a lucrărilor și să sprijine contractanții și inginerii să obțină toate aprobările de la autorități. Să organizeze și să conducă comisiile, dacă va fi cazul;

xii) Să execute orice altă atribuire specifică legată de proiectele de infrastructură, așa cum este solicitat de Directorul Executiv al UCIMPA.

Consultantul poate primi alte sarcini și responsabilități la cererea Directorului Executiv al UCIMPA Proiectul AGGRI de la caz la caz.

4. CERINȚE DE RAPORTARE

Consultantul va raporta lunar Directorului executiv UCIMPA privind progresul proiectului.

Consultantul este angajat cu normă întreagă, și va furniza serviciile la sediul ANIF din Chișinău cu excepția cazurilor în care vor fi necesare misiuni pe teren, de durată scurtă (nu mai mult de o zi lucrătoare) și, prin urmare, nu implică costuri suplimentare rambursabile. UCIMPA din cadrul Proiectului AGGRI va organiza și va acoperi costurile pentru:

- Un spațiu de muncă mobilat și echipat cu tehnica de birou cu acces la internet la sediul ANIF din Chișinău;
- Transport local legat direct de îndeplinirea atribuțiilor în cadrul asignării (de exemplu, vizite la șantier, întâlniri în afara oficiului, etc.). Dacă Consultantul deține permisul de conducere necesar, UCIMPA din cadrul Proiectului AGGRI poate furniza autoturism de serviciu pentru îndeplinirea atribuțiilor menționate mai sus;
- Cheltuielile de comunicație, inclusiv serviciile de telefonie mobilă, legate direct de îndeplinirea atribuțiilor în cadrul asignării.

5. PERIOADA PRESTĂRII SERVICIILOR DE CONSULTANȚĂ

Se așteaptă ca durata totală a activităților să fie până la 31 decembrie 2024, cu o posibilitatea de extindere până la finalizarea Proiectului AGGRI (01 septembrie 2029), care va fi activată în funcție de performanța demonstrată în timpul anului 2024.

6. CERINȚE DE CALIFICARE

Consultantul trebuie să îndeplinească următoarele calificări și abilități minime:

- Candidatul trebuie să dețină o diplomă universitară ce atestă studiile universitare superioare în domeniul economic, de management, iar deținerea studiilor în domeniul lucrărilor civile de inginerie, inginerie în apă sau în domenii conexe ar fi un avantaj;
- Candidatul trebuie să aibă cel puțin șapte (7) ani de experiență profesională generală, iar demonstrarea activităților de gestionare a domeniilor conexe cu pregătirea și/sau construcția lucrărilor civile de inginerie, inginerie în apă sau în domenii conexe ar fi un avantaj;
- Cel puțin 3 (trei) ani de experiență specifică în pregătirea și/sau implementarea contractelor de lucrări de construcție în infrastructura de irigații sau sisteme de alimentare cu apă, sau experiență similară.
- Cunoaștere a celor mai bune practici internaționale în administrația proiectului, procedurile de gestionare a contractului și urmărirea proiectului;

- Cunoaștere bună a contractelor de lucrări în infrastructură, cum ar fi Lista de cantități, Caietul de sarcini, Declarația de metodologie, Proiect detaliat, etc.;
- Experiență relevantă în elaborarea specificațiilor tehnice ca parte a documentelor de licitație - documentele de proiectare detaliată, lista de cantități, specificațiile de supraveghere a construcției, caietul de sarcini al proiectului, estimarea costurilor, etc.;
- Experiență în evaluarea ofertelor de licitație pentru lucrări de construcții;
- Cunoaștere excelentă a software-ului specializat în dezvoltarea contractelor de lucrări civile;
- Cunoaștere de AUTOCAD și EPANET sau software-uri de modelare hidraulică echivalente este considerată un avantaj;
- Experiență în Condițiile de Contract FIDIC va fi un avantaj;
- Cunoașterea excelentă a limbii Române și Engleză vorbite și scrise este obligatorie.